



## COMUNE DI FONDI Provincia di Latina

### SETTORE DEMOANAGRAFICO

A tutti i richiedenti certificazioni anagrafiche

Oggetto: Rilascio certificazione mediante procedura telematica.

Con la presente si comunica che questo Ente, in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. n. 79/2012, a decorrere dal 1 Luglio 2020, accetta esclusivamente pagamenti mediante l'utilizzo della piattaforma ministeriale PagoPa.

Pertanto, al fine del rilascio della certificazione anagrafica richiesta, la S.V. dovrà accedere alla pagina istituzionale del Comune di Fondi dedicata al sistema di pagamento telematico PagoPa, raggiungibile dal seguente link:

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB\\_NAME=n1015099&areaAttiva=4](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n1015099&areaAttiva=4)

selezionare la voce relativa al "Servizio di Pagamento Spontaneo PagoPa" e nel menù a tendina proposto, individuare la tipologia di certificato da richiedere.

Utilizzare la voce "Diritti di segreteria per certificati anagrafici", con l'importo pari ad € 0,50 per ogni certificazione in carta libera ed € 1,00 per ogni certificazione in carta legale.

La ricevuta di avvenuto pagamento, unitamente al modulo di richiesta di certificazione, dovrà essere trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[servizidemograficifondi@pecaziendale.it](mailto:servizidemograficifondi@pecaziendale.it)

In caso di certificazione soggetta ad imposta di bollo, dovrà essere trasmesso l'i.d. della marca da bollo che "materialmente" il richiedente dovrà allegare alla certificazione richiesta.

Non saranno accettate richieste pervenute tramite il servizio postale contenenti monete per il pagamento dei diritti di segreteria.

Si informa che la richiesta, corredata dalla documentazione necessaria, dovrà contenere tutti i dati anagrafici del soggetto oggetto della certificazione e che questo ufficio non prenderà in carico istanze contenenti esclusivamente l'attestazione di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Distinti saluti

Il Responsabile dei Servizi Demoanagrafici

dott. Luca Toscano